



COMUNE DI LUCO DEI MARSI

E-MAIL: MUNICIPIO@LUCO.IT

Reg. Gen. n. 247 del 26/09/2018

SETTORE: AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO

COMMERCIO

COPIA

DETERMINAZIONE N. 70 DEL 26/09/2018

OGGETTO: Iscrizione associazioni albo comunale delle associazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Bilancio c.e.;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

Atteso che il Comune di Luco dei Marsi riconosce l'importante e fondamentale ruolo svolto dalle numerose associazioni impegnate nella propria comunità in attività di solidarietà sociale, culturale, religiosa, ambientale e ricreativa che concorrono alla vita democratica del Comune;

Ricordato che l'art. 62 dello Statuto comunale, primo comma, testualmente recita: " Il Comune riconosce il valore delle libere forme di organizzazione dei cittadini e vede nella cittadinanza attiva uno strumento essenziale per mettere al centro della vita della comunità locale la tutela dei cittadini per estendere l'efficacia della democrazia. Ai fini di quanto sopra il Comune istituisce un apposito Albo nel quale sono iscritte le associazioni operanti nel territorio comunale e legalmente costituite che ne facciano richiesta";

Atteso, pertanto, che l'Amministrazione Comunale intende costituire un momento istituzionale di incontro e di libero confronto fra l'Ente locale e le forme associative presenti nel territorio allo scopo di promuovere l'autonomo sviluppo delle associazioni e favorirne l'originale apporto ad iniziative nel campo sociale, sanitario, ambientale, sportivo, culturale, della solidarietà civile e della promozione della cultura della pace;

Visto il Regolamento comunale per l'istituzione dell'albo delle associazioni approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.11.2015;

Atteso che l'albo, ai sensi del vigente regolamento, è suddiviso nelle seguenti Sezioni tematiche:

- Civile e Sociale: (impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani, protezione civile; sviluppo economico, istruzione, formazione ed orientamento professionale ed educazione permanente; assistenza sociale e sanitaria, cooperazione internazionale, inclusione sociale);
- Culturale e turistica: (valorizzazione della cultura e del patrimonio storico, artistico e archeologico, animazione ricreativa, promozione turistica, intercultura, iniziative folkloristiche, feste rionali);
- Sportiva (attività agonistica e promozionale ed animazione sportiva);
- Ambientale (tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e tutela degli animali).

Dato atto che l'iscrizione all'Albo delle Associazioni costituisce condizione necessaria per:

- ottenere il patrocinio del Comune per le manifestazioni o le attività dalle stesse organizzate;
- avere accesso a strutture, beni e mezzi comunali secondo gli accordi presi con l'Amministrazione o in base alle modalità indicate in eventuali regolamenti comunali per l'utilizzo di beni pubblici;
- avere a disposizione l'assistenza tecnica/organizzativa da parte del Comune;
- avere in affidamento manifestazioni e iniziative di interesse pubblico;
- ottenere eventuali contributi economici.

Richiamato l'art. 4 del suddetto Regolamento recante "requisiti per l'iscrizione all'albo" che stabilisce: "Possono iscriversi all'Albo Comunale tutte le associazioni liberamente costituite e che abbiano le seguenti caratteristiche:

- Associazioni con atto costitutivo e statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile per le diverse forme giuridiche che l'Associazione assume;
- Avere sede principale o secondaria nel territorio comunale e operare prevalentemente nel territorio Marsicano;
- Assenza di scopo di lucro;
- Perseguimento delle finalità indicate nell'art.1 del presente regolamento nonché rispondenza ai valori e ai principi sanciti dalla Costituzione Italiana e dallo Statuto Comunale;
- Gratuità e democraticità delle cariche associative, con adeguati criteri di ammissione e di esclusione degli associati; norme sull'ordinamento interno ispirate a principi di democrazia e

di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati con la previsione dell'elettività delle cariche associative;

- Ambito di attività riconducibile ad almeno uno di quelli indicati nell'art. 3;
- insussistenza nei confronti delle cariche dirigenziali di principi di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.LGS 6/9/2011 n. 159 e ss.mm.ii.; insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.lgs. 8/4/2013 n. 39;
- nessuna morosità da parte del richiedente nei confronti del Comune per debiti relativi al mancato pagamento di canoni, tasse o sanzioni amministrative esecutive.

Richiamato inoltre l'art. 5 del suddetto Regolamento il quale prevede che:

La domanda di iscrizione, redatta utilizzando l'apposito modulo e firmata dal legale rappresentante dell'associazione, va inviata e/o presentata all'Ufficio Protocollo del Comune indirizzata all'Ufficio Cultura, o inviata per e-mail (municipio@luco.it o info@pec.comune.lucodeimarsi.aq.it) insieme alla documentazione di seguito indicata; deve essere inviata entro il 31 dicembre per essere inseriti nell'albo durante l'anno successivo a quello della domanda.

La domanda va presentata una sola volta; il Comune si riserva la possibilità di effettuare verifiche sui documenti associativi e sulla permanenza dei requisiti di iscrizione.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

5. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto.
6. copia del certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita Iva rilasciato dall'Ufficio competente.
7. Elenco nominativo di coloro che ricoprono le cariche associative (questa informazione può essere inserita anche nell'atto costitutivo), con i recapiti di contatto. In particolare, deve essere indicato il rappresentante legale e un suo eventuale delegato per i rapporti con l'Amministrazione e le relative copie fotostatiche di un documento d'identità.
8. Indicazione della/e sezione/i dell'Albo in cui si chiede di essere iscritti (massimo 2); una breve relazione sull'attività associativa svolta o che si intende svolgere (quest'ultimo documento è facoltativo).

L'iscrizione o il diniego di iscrizione sono adottati con provvedimento motivato, previa verifica dei requisiti necessari, dal dirigente o funzionario responsabile per la gestione dell'Albo, e comunicati per iscritto (lettera o mail) al soggetto stesso, entro 60 (sessanta) giorni, unitamente, in caso di iscrizione, al numero attribuito e alla data di registrazione.

Il termine di sessanta giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazione documentale fino alla ricezione dei documenti integrativi.

Il diniego può essere disposto qualora:

- d. l'attività del Soggetto sia contraria alla Costituzione, alla Legge o allo Statuto Comunale;
- e. manchino i requisiti richiesti, specificati all'art. 4 del presente Regolamento;
- f. la richiesta di iscrizione sia incompleta, nella formulazione e/o negli allegati prodotti, rispetto a quanto previsto nel presente articolo di regolamento ai commi 1, 2, 3 e, a seguito di richiesta di integrazione, di cui alla precedente lett. b);

Ove non venga riscontrato il possesso dei requisiti per l'iscrizione, la stessa viene rigettata dal Dirigente tramite comunicazione scritta e motivata al rappresentante legale dell'associazione.

VISTE le domande avanzate dall'Associazione "Arteficio" "Luco dei Marsi è il mio paese" e "Anima Luco", effettuata la relativa istruttoria e ritenuto di disporre l'iscrizione all'albo comunale delle associazioni;

RITENUTO, altresì, di effettuare una ricognizione di tutte le associazioni presenti sul territorio comunale, invitandole a presentare la documentazione necessaria ad aggiornare la propria posizione che legittimano la permanenza dell'iscrizione all'albo comunale;

VISTO il T.u.e.l. n. 267/00;

VISTO il Bilancio anno 2018;

DETERMINA

Di richiamare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di iscrivere all' Albo Comunale delle Associazioni, le seguenti Associazioni, distinte nelle seguenti sezioni tematiche, conformemente a quanto stabilito dal Regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 28.11.2015:

- Civile e sociale
- Culturale e turistica
- ✓ Arteficio;
- ✓ Luco dei Marsi è il mio paese;
- ✓ Anima Luco.

Di dare atto che l'iscrizione all'Albo delle Associazioni costituisce condizione necessaria per:

- ottenere il patrocinio del Comune per le manifestazioni o le attività dalle stesse organizzate;
- avere accesso a strutture, beni e mezzi comunali secondo gli accordi presi con l'Amministrazione o in base alle modalità indicate in eventuali regolamenti comunali per l'utilizzo di beni pubblici;
- avere a disposizione l'assistenza tecnica/organizzativa da parte del Comune;
- avere in affidamento manifestazioni e iniziative di interesse pubblico;
- ottenere eventuali contributi economici.

Di dare atto che, previa ricognizione della legittimazione all'iscrizione nell'albo comunale delle associazioni comunali, sarà approvato l'elenco delle associazioni e pubblicato all'albo pretorio comunale.

Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato contestualmente sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n.33/2013.

Di dare atto, altresì, che copia della presente determinazione sarà numerata cronologicamente ed inserita nell'apposito Registro di Settore, seguirà l'iter procedurale definito con l'art. 24 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e verrà pubblicata per n. 15 giorni all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Antonella Alfidi

Esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla determinazione in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis, del T.u.e.l. n. 267/00.

Luco dei Marsi, li

26 SET 2018

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Antonella Alfidi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi. (art. 6, comma 2, Regolamento determinazioni)

N. *568* Reg. Pubbl.

li 27 SET 2018

IL MESSO COMUNALE

F.TO IL MESSO NOTIFICATORE
VENDITI RITA

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
d.ssa Antonella Alfidi

Copia della presente Determinazione viene trasmessa a:

- Al Responsabile del Servizio Finanziario

Li 27 SET 2018

Il Responsabile del Servizio

f.to d.ssa Antonella Alfidi